

Comment remplir la demande de pré-inscription

- **Etape 1 :** Pour une pré-inscription en lycée pro

<https://preinscriptions.ecoledirecte.com/?RNE=0300112J&ETAB=LP>

Pour une inscription en BTS

<https://preinscriptions.ecoledirecte.com/?RNE=0300112J&ETAB=BTS>

ATTENTION :

- ✓ Les champs obligatoires apparaissent en rose.
- ✓ Saisir les informations en **MAJUSCULE**.
- ✓ Les informations saisies seront utilisées tout au long de la scolarité de l'élève et serviront à l'inscription aux examens → merci d'être vigilant pendant la saisie.

- **Etape 2 :** Saisir les renseignements du premier responsable.
- **Etape 3 :** Cliquer sur « Ajouter un deuxième responsable » et saisir les renseignements du second responsable.



ATTENTION :

Lorsque les parents sont séparés, la saisie de ces informations est obligatoire.

- **Etape 4 :** Saisir les renseignements de l'élève.
- **Etape 5 :** Saisir le vœu en cliquant sur la classe souhaitée ainsi que sur le choix des options si demandé.
- **Etape 6 :** Renseigner les informations complémentaires.
- **Etape 7 :** Joindre les pièces de dossier (au format PDF).
- **Etape 8 :** Cliquer sur « Envoyer la demande ».
- **Etape 9 :** Vérifier les informations saisies et confirmer l'envoi du dossier en cliquant sur « Valider et envoyer mon dossier ».



